

Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **Iancu, DIANA-VALY**

Adresă(e)

Telefon(oane)

E-mail(uri)

Naționalitate(-tăți)

Stare civilă

Copii

Experiența profesională

Perioada *1985- prezent*

Funcția sau postul ocupat Inspector șef Resurse Umane(HR)

Activități și responsabilități principale Legislație în domeniul relațiilor de muncă, salarizare, planificarea și managementul resurselor umane în concordanță cu obiectivele și managementul general al societății; recrutarea și angajarea personalului pe principiul competenței.

Numele și adresa angajatorului S.C. Meconf S.A., B-dul 1 Mai, nr. 86, Craiova, Dolj și S.C. Steilmann-Modexim S.A.
Tipul activității sau sectorul de activitate Confeccții

Perioada *2008- 2009*

Funcția sau postul ocupat Lector Resurse Umane

Activități și responsabilități principale Susținere cursuri în domeniul Resurse Umane

Tipul activității sau sectorul de activitate Învățământ

Membru AGA S.C.L.D.P.

2017 - prezent

Membru CA Hotel Parc

Educație și formare

Calificarea / diploma obținută
Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale
dobândite

Licențiat în Drept

Drept constituțional, Drept penal, Drept civil, Drept administrativ, Drept financiar, Drept instituțional comunitar, Drept internațional public, Dreptul muncii, Drept fiscal, Dreptul comunitar al afacerilor

Numele și tipul instituției de
învățământ / furnizorului de
formare

Universitatea din Craiova- Facultatea de Drept și Științe Administrative

Liceul Nicolae Balcescu cls a Ix-x , Liceul Elena Cuza cls a xl-xll

Perfecționare Profesională

1984-1985 Curs perfecționare Contabilitate Generala

1997-2001 Legislație în domeniul relațiilor de muncă- I T M Dolj

*2010 Curs perfectionare Management-Fundatia Centru Resurse Juridice
BUCURESTI Ministerul Muncii, Familiei si Egalitatii de Sanse*

*2010 Curs de formare privind insusirea si aplicarea principiilor egalitatii de sanse si
gen-Proiectul Retea multi-regionala de servicii de consiliere antidiscriminare pentru
incluziunea sociala a persoanelor discriminate-SIBIU*

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) Română

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)
Autoevaluare

Limba engleză
Limba germană

Înțelegere		Vorbire		Scriere	
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă	
Mediu	Mediu	mediu	începător	începător	
Mediu	Mediu	mediu	începător	începător	

Competențe și abilități sociale

Capacitate de a lucra în echipă, de colaborare, conducere, planificare, flexibilitate, adaptabilitate, creativitate, meticulozitate și atenție la detalii, răbdare și comunicare cu orice tip de persoană.

Competențe și aptitudini de
utilizare a calculatorului

Microsof Word, navigare internet

Alte competențe și aptitudini

Cosultant CORPORAȚIA TIENSHI

Consultant Pensii private ,Colaborator Oriflame

Persoana veselă, deschisă, entuziastă, caracter serios.

Permis(e) de conducere

Categoria B

Activitate politica

2005- Vicepresedinte-- BPJ PLD, Presedinta OF PLD
2005-2006 Responsabil zonal 14 localitati

2006- PDL-Responsabil localitati- Goicea, Macesu de Sus, Carna
2006- 2009 Membru BPJ
2009- 2012 Membru CA SCLDP
2009- Vicepresedinte Colegiul 8 Bailesti
2013- Vicepresedinte BPJ- OF
Prim-vicepresedinte in Colegiul Bailesti-Deputat Stefan Stoica
Secretar-executiv in BPJ
2014 - Vicepresedinte OF PDL
2016 - BPJ PNL- prezent