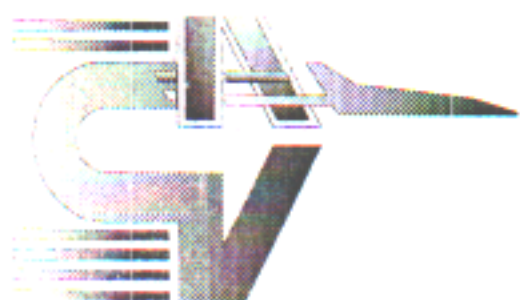




Nr. 462 / 12.02.2026

APROBAT
DIRECTOR GENERAL
ING. FALCOI NICU



PROGRAM DE PREVENIRE SI REDUCERE A CANTITATII DE DESEURI
2026

1. INTRODUCERE

2. SITUATIA ACTUALA

Date generale

Date privind activitatea desfasurata

Date privind tipurile de deșeu generate

3. GESTIONAREA DESEURILOR GENERATE IN SOCIETATE

4. MASURI PRIVIND PREVENIREA SI REDUCEREA CANTITATII DE DESEURI GENERATE

5. ANEXE:

5.1 – ANEXA 1 – Lista deșeurilor generate in activitatea societatii

5.2 – ANEXA 2 – Program de masuri pentru prevenirea si reducerea cantitatii deșeurilor generate din activitatea proprie -2026

1. INTRODUCERE

Prezentul PLAN DE PREVENIRE SI REDUCERE A CANTITATII DE DESEURI, a fost elaborat in conformitate cu cerintele OUG92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificarile si completarile ulterioare, avand la baza auditul de deșeuri generate in societate.

In urma auditului de deșeuri, societatea dezvolta si implementeaza un program de reducere a cantitatii de deșeuri generate, prin asigurarea in principal a colectarii selective a deșeurilor reciclabile, predarea periodica a deșeurilor valorificabile catre societatile autorizate si controlul produselor achizitionate fiind astfel redusa in special cantitatea de deșeuri ce va fi predata spre eliminare finala.

Gestionarea deșeurilor se refera la depozitarea temporara, reutilizarea, colectarea, transportul, tratarea, reciclarea si eliminarea deșeurilor, cu scopul principal de economisire a materiilor prime prin reutilizarea deșeurilor reciclabile.

In conformitatea cu OUG92/2021 privind regimul deșeurilor, semnificatia unor termeni este prezentata mai jos:

* **deșeu** - orice substanta sau obiect pe care detinatorul il arunca ori are intentia sau obligatia sa il arunce;

* **deșeuri periculoase** - orice deșeuri marcate cu asterix (*) in lista deșeurilor din HG856/2002

* **detinator de deșeuri** - producatorul deșeurilor sau persoana fizica ori juridica ce se afla in posesia acestora;

* **producator de deșeuri** - orice persoana ale carei activitati genereaza deșeuri, producator de deșeuri sau orice persoana care efectueaza operatiuni de pretratare, amestecare ori de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compozitiei acestor deșeuri;

* **gestionarea deșeurilor** - colectarea, transportul, valorificarea si eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operatiuni si intretinerea ulterioara a amplasamentelor de eliminare, inclusiv actiunile intreprinse de un comerciant sau un operator economic care se ocupa de valorificare/eliminarea deșeurilor in numele altor persoane;

* **valorificare** - orice operatiune care are drept rezultat principal faptul ca deșeurile servesc unui scop util prin inlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate intr-un anumit scop sau faptul ca



deseurile sunt pregatite pentru a putea servi scopului respectiv in intreprinderi ori in economie in general;

* **eliminare** - orice operatiune care nu este o operatiune de valorificare, chiar si in cazul in care una dintre consecintele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substante sau de energie.

Activitatile desfasurate trebuie sa tina cont intotdeauna de o **ierarhie a optiunilor de gestionare a deseurilor**. Prima optiune este **prevenirea producerii de deseuri, prin alegerea inca din faza de proiectare a celor mai bune tehnologii**.

Daca evitarea producerii de deseuri nu este intotdeauna posibila, atunci trebuie minimizata cantitatea de deseuri generata prin reutilizare, reciclare si valorificare energetica. Etapa de eliminare a deseurilor trebuie aplicata numai dupa ce au fost folosite la maxim toate celelalte mijloace, in mod responsabil astfel incat sa nu produca efecte negative asupra mediului.

Deseurile se impart in doua categorii mari: **nepericuloase si periculoase** si sunt definite pe categorii in HG 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor. Fiecare tip de deșeu este reprezentat de un cod format din 6 cifre in functie de activitatea generatoare, la care se adauga un asterix (*) daca acesta face parte din categoria celor periculoase (ex. 20 01 21*).

Toate categoriile de deseuri se colecteaza separat si se predau catre societatile autorizate.

- La fiecare predare de deseuri se va solicita si se va pastra bonul de confirmare sau formularul de incarcare - descarcare deseuri in urma predarii acestora catre colectorii autorizati.

- Producatorii/detinatorii de deseuri sunt obligati sa predea deseurile generate din activitatea sa operatorilor economici autorizati de catre autoritatea publica competenta (Agentiile pentru Protectia Mediului) si sa efectueze operatii de colectare, transport, valorificare si /sau eliminare deseuri in conditiile legislatiei de mediu in vigoare, nerespectarea acestei prevederi fiind sanctionata cu **amenda de la 20.000÷40.000lei**.

- Costurile operatiunilor de gestionare a deseurilor sunt suportate de producatorul de deseuri conform principiului „**poluatorul plateste**”.

- Operatorii economici autorizati din punct de vedere al protectiei mediului pentru efectuarea operatiunilor de colectare si transport au obligatia sa colecteze selectiv deseurile si sa le transporte numai la instalatii autorizate pentru efectuarea operatiunilor de tratare/eliminare.

- Producatorii si/sau detinatorii de deseuri au obligatia valorificarii acestora cu respectarea ierarhiei privind optiunile gestionarii acestora si fara a pune in pericol sanatatea umana si mediul inconjurator. Altfel, sanctiunile aplicabile sunt cuprinse intre **20.000÷40.000 lei**.

- Deseurile periculoase (cele care sunt cu asterix) trebuie stocate separat in functie de de proprietatile fizico-chimice, de compatibilitati si de natura substantelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deseuri in caz de incendiu, astfel incat sa se poata asigura un grad ridicat de protectie a mediului si a sanatatii populatiei, incluzand asigurarea trasabilitatii de la locul de generare la destinatia finala. Nerespectarea celor mentionate anterior atrage dupa sine sanctionarea cu **amenda de la 20.000÷40.000 lei**.

- Trasabilitatea este regasita la generator prin evidenta gestiunii deseurilor in conformitate cu anexa 1 a HG856/2002. Evidenta gestiunii deseurilor este intocmita pentru fiecare tip de deșeu, este transmisa semestrial Agentiei de mediu si este pastrata cel putin 3 ani (?). Lipsa acesteia atrage dupa sine aplicarea unei **amenzi cuprinse intre 15.000÷30.000lei**.

2. SITUATIA ACTUALA

DATE GENERALE

SC AVIOANE CRAIOVA SA

SEDIU: GHERCESTI, STR. AVIATORILOR NR.10

AUTORIZATIE DE MEDIU NR. 9/2020

COD CAEN: 3030

ZONE VERIFICATE IN AUDITUL DE DESEURI:

- sectii de productie
- magazii
- activitati de birou



DATE PRIVIND ACTIVITATEA DESFASURATA:

- produse masinate
- structuri aero si piese primare
- activitati de montaj aeronave (echipamente, instalatii aeronave)
- vopsire avion si piese primare
- activitati de logistica
- activitati de birou
- procese de acoperire de suprafata si neutralizare solutii

DATE PRIVIND TIPURILE DE DESEURI GENERATE

In urma auditului de deseuri au fost identificate deseuri provenite din activitatile de productie ,deseuri provenite din casari mijloace fixe, obiecte de inventar si materiale expirate in magaziiile societatii, deseuri menajere si asimilabile, deseuri din activitatile de birou. Lista deeurilor rezultate din activitatea societatii se regaseste in Anexa 1.

3. GESTIONAREA DESEURILOR GENERATE PE AMPLASAMENT

- Deseurile municipale - cele asimilabile deeurilor menajere - (resturi alimentare, servetele etc.) – cod 20 03 01 se colecteaza separat, in recipienti din plastic - pubele/ containere specifice
- Deseuri de ambalaje din hartie si carton – cod 15.01.01 , precum si deeurile din hartie si carton altele decat ambalaje – cod 20.01.01, se colecteaza separat in pubele/containere etichetate corespunzator, amplasate in fiecare zona de lucru (sectie, atelier, pavilion administrativ) ferite de umezeala sau contaminate cu alte deseuri
- Deseuri din mase plastice – cod 15.01.02 , precum si deeurile din material plastic altele decat ambalajele cod 20.01.39 (sticle din plastic, pahare din plastic, folii, recipienti din plastic necontaminati cu alte substante, pungi,e.t.c.) se colecteaza in pubele/containere etichetate corespunzator, amplasate in fiecare zona de lucru
- Deseuri din sticla – cod 15.01.17 precum si cele de la cod -20.01.02 (sticle de apa, geamuri,e.t.c.) se colecteaza in container special destinat si etichetat, amplasat pe platforma betonata a societatii
- Deseurile metalice in functie de natura lor (feroase sau neferoase) cod : 17.04.02,12.01.03,17.04.05,12.01.01, 17.04.07,19.12.02, 17.04.03, 17.04.01 sunt colectate in containere special destinate si etichetate amplasate in zonele de productie a acestor deseuri (ateliere de productie)
- Deseurile de ambalaje care contin reziduuri sau sunt contaminate cu substante periculoase (cod 15.01.10*,15.01.11*) - ambalaje ale produselor chimice periculoase utilizate in societate (laborator, sectii de productie)– se colecteaza intr-un recipient /container metalic. Recipientul si locul de depozitare trebuie sa fie etichetat corespunzator, in spatiu special amenajat, inchis – magazie ambalaje substante periculoase si substante periculoase expirate
- Deseurile de butelii sau stingatoare –cod 16.05.04* sunt depozitate in magazia de deseuri a societatii
- Substantele chimice expirate, produsele chimice expirate din procesul de productie sau magazii , filtre de cabina de vopsit - cod: 16.05.07*,16.05.08*, 16.05.09,20.01.27*, 15.02.02* si 11.01.16* vor fi stocate pana la eliminarea finala in spatii inchise, betonate, cu respectarea conditiilor impuse de reglementarile privitoare la prevenirea incendiilor.
- Uleiurile uzate –cod: 13.01.10*, 13.01.11*, 13.02.05*, 13.02.06* vor fi stocate in rezervoare/butoaie metalice , pe platforma betonata – in depozitul de uleiuri uzate al societatii pana la eliminarea finala prin firme specializate.
- Solutiile concentrate si diluate , precum si apele de spalare provenite din procesele de acoperiri de suprafata –cod: 11.01.11*, 11.01.12*, 11.01.07*,11.01.05* vor fi stocate in rezervoarele statiei de neutralizare ale societatii si vor fi eliminate dupa neutralizare



- Namolurile rezultate in urma proceselor din statia de neutralizare – cod:19.08.13* se stocheaza in bazinele de precipitare ale statiei si eliminate automat de catre proces , pe platforma de uscare a statiei. Dupa uscare va fi eliminat prin societati specializate
- Vehiculele scoase din uz si casate – cod 16.01.06 vor fi depozitate pe platforma betonata a societatii pana la valorificare.
- Deseurile de echipamente electrice si electronice – cod: 16.02.13*, 16.02.15*, 16.02.16 ,dupa casare,vor fi stocate in spatii inchise si eliminate prin firme specializate
- Deseurile din baterii/acumulatori –cod:20.01.33 vor fi stocate in container special in spatiu inchis pana la eliminare
- Deseurile de tuburi fluorescente sau alte corpuri de iluminat cu mercur – cod20.01.21* vor fi stocate in containere in spatii inchise pana la eliminare.
- Deseurile de toner pentru imprimante cod:08.03.17* si 08.03.18 vor fi depozitate in containere , in spatii inchise pana la eliminarea din societate

4. MASURI PRIVIND GESTIONAREA DESEURILOR GENERATE PE AMPLASAMENT IN CONFORMITATE CU LEGISLATIA IN VIGOARE

- Deseurile rezultate din activitate sunt colectate separat, pe fiecare tip de deșeu
- Toate categoriile de deșeuri sunt depozitate astfel incat sa nu afecteze mediul inconjurator, in containere/recipiente de plastic/metal/saci etc, etichetate corespunzator codului deșeului. Se va evita formarea de stocuri care ar putea prezenta risc de incendiu, mirosuri etc pentru vecinatati
- Locul de depozitare a deșeurilor reciclabile/valorificabile este inchis, pe platforma betonata, prevazut cu un acoperis si ferit de intemperii
- Deseurile periculoase se stocheaza in containere/recipiente metalice, rezistente la soc mecanic si termic, inchise etans, spatiul de depozitare respectiv sa fie prevazut cu dotari pentru prevenirea si reducerea poluarilor accidentale
- La predarea deșeurilor se solicita si sunt pastrate conform legislatiei, formularele doveditoare privind trasabilitatea deșeurilor periculoase sau nepericuloase
- Se va evita formarea de stocuri care ar putea pune in pericol sanatatea umana si ar dauna mediului inconjurator (riscuri de poluare a apei, aerului, solului, fauna, flora, generare de mirosuri, risc de incendiu pentru vecinatati)
- Transportul deșeurilor se realizeaza numai de catre operatori economici care detin autorizatie de mediu conform legislatiei in vigoare pentru activitatile de colectare/stocare temporara/tratare/valorificare/eliminare in baza HG 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul Romaniei
- La predarea deșeurilor se vor completa in 3 exemplare Formularele de incarcare-descarcare deșeuri nepericuloase (Anexa 3 – HG1061/2008) sau Formular de expeditie/transport deșeuri periculoase (Anexa 2 – HG1061/2008), dupa caz, pentru fiecare tip de deșeu, in conformitate cu HG 1061/2008 privind transportul deșeurilor pe teritoriul Romaniei. Acestea vor fi semnate si stampilate de catre generator, transportator si colectorul/valorificatorul/eliminatorul final autorizat, un exemplar revenindu-i producatorului de deșeuri(generatorul, care preda aceste deșeuri). Acest exemplar poate fi trimis si prin fax sau posta, cu confirmare de primire, catre generator, care il pastreaza ca parte a evidentei gestiunii deșeurilor intocmita in HG 856/2002.
- Deseurile periculoase pot fi transportate fara alte aprobari de la autoritati componente (APM, ISU) numai daca intr-un an, indiferent de numarul transporturilor efectuate, cantitatea totala este mai mica de 1 tona. Pentru cantitati mai mari de 1 tona se respecta prevederile HG1061/2008.
- Pentru asigurarea trasabilitatii deșeurilor generate, indiferent de categoria deșeului predat (periculos sau nepericulos) formularele de incarcare –descarcare deșeuri nepericuloase sau formularele de expeditie/transport deșeuri periculoase trebuie completate in totalitate,



sa aiba numar si serie , datele fiecarui operator implicat, categoria de deseu transportata , codul si cantitatea colectata, precum si destinatia finala(valorificare/eliminare)

- De asemenea, societatea detine contractele cu toti colectorii autorizati sa preia deseurile si autorizatiile de mediu ale acestora, in care se mentioneaza activitatea de preluare, colectare, transport deseuri in vederea efectuarii operatiunilor de valorificare si /sau eliminare, si cel mai important, codurile deseurilor colectate. In cazul in care deseurile sunt preluate in vederea stocarii temporare la colector(acesta nefiind valorificatorul/eliminatorul final), acesta are obligatia sa puna la dispozitia generatorului datele despre instalatia unde se va efectua operatia de valorificare/reciclare/eliminare (denumire agent economic, autorizatie de mediu,dupa caz certificat de valorificare/eliminare a deseurilor preluate)

4.1.MASURI PRIVIND PREVENIREA SI REDUCEREA CANTITATILOR DE DESEURI GENERATE

Activitatile desfasurate trebuie sa tina cont intotdeauna de o ierarhie a optiunilor de gestionare a deseurilor, si anume:

- A. PREVENIRE SI REDUCERE
- B. REUTILIZARE
- C. RECICLARE
- D. VALORIFICARE ENERGETICA
- E. ELIMINARE/DEPOZITARE

Prima optiune este prevenirea producerii de deseuri prin alegerea, inca din faza de proiectare, a „celor mai bune” tehnologii. Daca evitarea producerii de deseuri nu este intotdeauna posibila, atunci trebuie minimizata cantitatea de deseuri generata prin reutilizare, reciclare si valorificare energetica. Astfel, colectarea selectiva a deseurilor in vederea valorificarii acestora contribuie la reducerea cantitatii de deseuri ce sunt eliminate prin depozitare.

Etapa de eliminare a deseurilor trebuie aplicata numai dupa ce au fost folosite la maxim toate celelalte mijloace, in mod responsabil, astfel incat sa nu produca efecte negative asupra mediului.

Cantitatile de deseuri generate sunt centralizate in evidenta gestiunii deseurilor care se completeaza lunar, in conformitate cu HG 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase. Raportul privind evidenta gestiunii deseurilor se transmite semestrial catre Agentia pentru Protectia Mediului.

Masurile specifice privind prevenirea si/sau reducerea cantitatilor de deseuri rezultate din activitatea proprie poate fi realizata prin implementarea unor politici si practici cum ar fi:

4.1.1Gestionarea eficienta a hartiei/cartonului:

Masuri:

- Evitarea generarii deseurilor si reducerea folosirii hartiei:
 - Printare doar daca este absolut necesar;
 - Print fata - verso;
 - Micsorare fonturi, rezultand astfel mai putine pagini printate.
- Amplasarea optima in birouri si utilizarea recipientelor pentru colectare selectiva a hartiei/maculaturii.
- Informarea angajatilor in legatura cu tipurile de hartie/carton care se pot recicla.
- Reutilizarea cutiilor de carton in care este ambalata hartia utilizata pentru realizarea documentelor.
- Predarea selectiva a deseurilor de hartie si carton catre agenti economici autorizati



in domeniul reciclarii.

Responsabil: Angajatii societatii

4.1.2 Gestionarea eficienta a ambalajelor din materiale plastice/sticla /metal/lemn

Masuri:

- Micșorarea cantitatii de deseuri prin aprovizionarea de produse in cantitati limitate, strict necesare activitatilor si evitarea utilizarii de ambalaje de unica folosinta pentru alimente. Angajatii sunt incurajati sa utilizeze ambalaje si sa foloseasca pahare din sticla sau ceramica cu utilizare mai lunga.
- Amplasarea optima si utilizarea recipientilor pentru colectarea selectiva a deșeurilor de ambalaje generate pe amplasament.
- Reutilizarea pungilor de plastic .
- Achiziționarea de produse neambalate sau produse fara ambalaje excesive.
- Reutilizarea ambalajelor de lemn/metal/plastic/sticla utilizate pentru transportul produselor comercializate si ramase pe amplasament in urma dezambalarii.

Responsabili: Angajatii societatii

4.1.3. Reducerea cantitatilor de ambalaje contaminate

Masuri:

- Aprovizionarea de cantitati minime de produse destinate utilizarii in tehnologiile de fabricatie
- Reutilizarea la maxim a recipientilor in procesele de productie (cantariri, depozitari..)
- Curatirea si decontaminarea, in cazul in care este posibil, si reutilizarea lor sau transformarea acestora in deseuri nepericuloase ce pot fi valorificate
- Amplasarea optima a containerelor de depozitare , in spatii special amenajate ventilate si cu platforme betonate.
- Predarea acestora firmelor specializate pentru eliminare

Responsabili: Sefii formatiilor si angajatii care utilizeaza acest tip de produse,
Responsabil gestiunea deșeurilor

4.1.4. Reducerea substantelor si produselor chimice cu continut de substante periculoase si a uleiurilor

Masuri:

- Aprovizionarea de cantitati minime, pentru a evita formarea de stocuri
- Utilizarea rationala a acestui tip de produse
- Inlocuirea acestor produse cu altele mai prietenoase cu mediul, acolo unde tehnologia permite
- Depozitarea temporara a acestor tipuri de deseuri in containere etanse, in spatii ventilate ,cu pardoseala betonata si prevazute cu echipamente de prevenire si stingere a incendiilor
- Evitarea stocarii pe termen lung a acestor deseuri si predarea lor catre firme specializate in colectarea, transportul si eliminarea acestora

Responsabili: Sefii atelierelor, formatiilor care produc astfel de deseuri,
Responsabilul cu gestiunea deșeurilor , Biroul Achizitii, P.U.F.

4.1.5. Reducerea deșeurilor de baterii si acumulatori

Masuri:

- Inlocuirea bateriilor cu baterii reincarcabile
- Inlocuirea echipamentelor ce utilizeaza baterii si acumulatori cu aparatura ce functioneaza prin alimentare la curent electric
- Depozitarea deșeurilor de baterii si acumulatori se face in containere ce vor fi plasate in magazia de deseuri in spatiu inchis. Nu vor fi expuse in spatiu exterior.



- Evitarea stocarii pe termen lung a acestor deseuri si predarea lor catre firme specializate in colectarea, transportul si eliminarea acestora

Responsabili: Angajatii societatii, Responsabil gestiunea deseurilor,
Biroul Achizitii, P.U.F.

4.1. 6. Reducerea deseurilor de tuburi fluorescente si becuri cu mercur

Masuri:

- Inlocuirea acestora cu corpuri de iluminat cu LED-uri
- Depozitarea acestora in containere , in spatii ferite de intemperii
- Evitarea stocarii in societate pe termen lung si eliminarea lor prin firme autorizate

Responsabili: Atelierul suport logistic, Responsabil gestiunea deseurilor,
Biroul Achizitii.

4.1. 7. Reducerea deseurilor de echipamente electrice si electronice

Masuri:

- Repararea si reconditionarea echipamentelor si aparatelor existente in vederea maririi vietii de exploatare
- Donarea echipamentelor si aparatelor functionabile, dar care nu se mai utilizeaza in societate, catre institutii de invatamant
- depozitarea deseurilor de DEEE-uri casate in spatii acoperite si eliminarea lor cat mai urgenta din societate prin firme autorizate

Responsabili: Sefii locurilor de munca detinatori de echipamente si aparatura,
Responsabilul cu gestiunea deseurilor,

5. ANEXE

5.1 ANEXA 1 – Lista deseurilor generate in activitatea societatii

5.2 ANEXA 2 – Program de masuri pentru prevenirea si reducerea cantitatii deseurilor generate in activitatea proprie -2026

Intocmit,
Ing. chimist Liliana Mustata